

REGULAMIN BALANCE CITY

REFORMER / PILATES + THERAPY

Wersja 1.5 z 28 sierpnia 2026 r. | obowiązuje od 1 września 2026 r.

Jeden regulamin dla zajęć ruchowych i usług Therapy. Postanowienia wspólne stosuje się do wszystkich usług, a rozdziały szczególne wyłącznie do wskazanej części oferty.

REFORMER / PILATES	THERAPY
Zajęcia grupowe, personalne, duo, trio, treningi na macie i sprężce.	Masaże, Kobido, terapia manualna i fizjoterapia - zgodnie z ofertą i kwalifikacjami wykonawcy.

NAJWAŻNIEJSZE TERMINY

Bezkosztowe odwołanie przez Klienta: zajęcia grupowe, trening personalny, duo i trio - co najmniej 12 godzin przed rozpoczęciem; Usługa Therapy - co najmniej 24 godziny przed rozpoczęciem. Zajęcia grupowe odbywają się przy co najmniej 4 zapisanych osobach i przy mniejszej liczbie mogą zostać odwołane przez Studio najpóźniej 6 godzin przed rozpoczęciem. Reklamacja: odpowiedź w 14 dni. Zakup na odległość: co do zasady 14 dni na odstąpienie, z wyjątkami i zasadami opisanymi w § 15.

Zasada	Co oznacza w praktyce
Rezerwacja i OPEN	Przy pojedynczej Usłudze miejsce jest gwarantowane po potwierdzeniu płatności z góry; standardowo najpóźniej 24 godziny przed rozpoczęciem. OPEN: maksymalnie 1 wizyta dziennie; po 2 Późnych Odwołaniach w jednym tygodniu nowe rezerwacje są wstrzymane na kolejny tydzień.
Odwołanie przez Klienta	Zajęcia grupowe, trening personalny, duo i trio - najpóźniej 12 godzin przed rozpoczęciem; Usługa Therapy - najpóźniej 24 godziny przed rozpoczęciem. Później wejście lub sesja są rozliczane jako wykorzystane.
Odwołanie przez Studio	Przy mniej niż 4 zapisanych osobach Studio może odwołać grupę najpóźniej 6 godzin wcześniej; recepcja może zaproponować inny dostępny termin. Wejście wraca na konto, a przy zakupie pojedynczej Usługi Klient może wybrać nowy termin albo zwrot.
Stan zdrowia	Przed pierwszą usługą Karta Klienta; każdą istotną zmianę należy zgłosić przed rozpoczęciem.
Dotyk i korekty	Wyłącznie w uzgodnionym zakresie; zgodę można ograniczyć lub cofnąć w każdej chwili.
Wizerunek	Tylko na podstawie odrębnej, dobrowolnej zgody; brak zgody nie wpływa na możliwość zakupu usługi.
Vouchery i zniżki	Nie łączą się ze sobą ani z innymi promocjami; voucher jest realizowany według ceny podstawowej, chyba że warunki konkretnej oferty wyraźnie stanowią inaczej.

§ 1. PRZEDSIĘBIORCA, KONTAKT I ZAKRES REGULAMINU

- Usługodawcą i stroną umów objętych Regulaminem jest **BALANCE CITY spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą przy ul. Grójeckiej 194/U12, 02-390 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem 0001109671, NIP 9592073947, REGON 528839455, dalej: „Studio” lub „Balance City”.
- Miejscem wykonywania usług jest Balance City, Rynek 5, 25-303 Kielce, 2. piętro, chyba że opis konkretnej usługi wyraźnie wskazuje inne miejsce.
- Kontakt ze Studiem: tel. 608 744 550, e-mail: biuro@balancecity.pl. Ten sam adres e-mail służy do składania reklamacji, wypowiedzi i oświadczeń o odstąpieniu od umowy.

- Regulamin określa zasady sprzedaży, rezerwacji i wykonywania usług Balance City Reformer/Pilates oraz Balance City Therapy, w tym usług kupowanych w lokalu, przez stronę internetową, telefonicznie albo za pośrednictwem systemu rezerwacyjnego Fitissey lub innego wykorzystywanego przez Studio.
- Regulamin jest udostępniany Klientowi bezpłatnie przed zawarciem umowy - na stronie internetowej, w Systemie i/lub w recepcji - w sposób umożliwiający zapisanie i odtworzenie jego treści. Na żądanie Studio przesyła aktualną wersję na podany adres e-mail.
- Postanowienia Regulaminu nie ograniczają praw konsumenta ani praw pacjenta wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów. W razie sprzeczności pierwszeństwo mają te przepisy oraz korzystniejsze dla Klienta postanowienia indywidualnie uzgodnione ze Studiem.

§ 2. DEFINICJE

- Klient - osoba, która zawiera ze Studiem umowę, kupuje produkt, dokonuje rezerwacji lub korzysta z Usługi; Uczestnik - osoba faktycznie korzystająca z Usługi. Jeżeli kupujący i Uczestnik są różnymi osobami, kupujący przekazuje Uczestnikowi Regulamin, a dane zdrowotne składa wyłącznie Uczestnik lub jego przedstawiciel ustawowy.
- Konsument - osoba fizyczna dokonująca ze Studiem czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową; w zakresie przewidzianym prawem odpowiednie uprawnienia stosuje się także do przedsiębiorcy na prawach konsumenta.
- Usługa Reformer/Pilates - zajęcia grupowe, zajęcia na macie, trening personalny, duo, trio lub inna aktywność ruchowa wskazana w aktualnej ofercie, wykonywana na Reformerze albo innym sprzęcie lub bez sprzętu.
- Usługa Therapy - masaż, Kobido, praca manualna, fizjoterapia lub inna usługa wskazana w aktualnej ofercie, wykonywana przez osobę posiadającą kwalifikacje odpowiednie do jej rzeczywistego zakresu.
- Prowadzący - instruktor, trener, masażysta, technik masażysta, fizjoterapeuta lub inna osoba wykonująca Usługę w imieniu albo na rzecz Studia, w granicach swoich kwalifikacji i uprawnień.
- System - wykorzystywany przez Studio system rezerwacyjno-sprzedażowy Fitissey lub inny kanał wyraźnie wskazany przez Studio; Cennik - aktualna informacja o cenach, liczbie wejść, czasie trwania, ważności i szczególnych warunkach produktów, dostępna przed zakupem.
- Karnet - imienny pakiet określonej liczby wejść albo Usług z oznaczonym terminem ważności; Abonament - świadczenie okresowe na czas oznaczony lub nieoznaczony, którego pełne warunki, okres i łączny koszt są przedstawiane Klientowi przed zakupem.
- Voucher - dokument lub kod, w formie papierowej albo elektronicznej, potwierdzający prawo do wykorzystania oznaczonej kwoty lub konkretnej Usługi w terminie i na warunkach podanych przy zakupie lub wydaniu Vouchera.

§ 3. ZAWARCIE UMOWY, KONTO I INFORMACJE PRZED ZAKUPEM

- Umowa zostaje zawarta po wyborze Usługi lub produktu, zapoznaniu się z jego opisem i Regulaminem, złożeniu zamówienia z obowiązkiem zapłaty oraz otrzymaniu potwierdzenia od Studia lub Systemu. Przy zakupie w recepcji umowa zostaje zawarta po uzgodnieniu Usługi i ceny oraz przyjęciu płatności, chyba że strony uzgodnią płatność późniejszą.
- Przed zawarciem umowy Studio podaje w sposób jasny co najmniej: rodzaj i główne cechy Usługi, cenę, czas trwania, termin ważności, minimalny okres zobowiązania, zasady rezerwacji i odwołania oraz - przy umowie terminowej - łączną cenę za cały okres. Informacje te stanowią część umowy.
- W celu korzystania z Systemu Klient potrzebuje urządzenia z dostępem do Internetu, aktualnej przeglądarki lub aplikacji oraz aktywnego adresu e-mail albo numeru telefonu. W razie awarii Systemu Klient może dokonać czynności przez recepcję, telefon lub e-mail; awaria nie pozbawia Klienta praw, jeśli zgłoszenie zostało wysłane w wymaganym terminie.
- Klient podaje dane prawdziwe i aktualne, zabezpiecza dostęp do swojego konta i nie udostępnia go innym osobom. Należy niezwłocznie zgłosić Studiu podejrzenie nieuprawnionego użycia konta.
- Rezerwacja dokonana przez telefon wymaga potwierdzenia przez Studio. Jeżeli rozmowa telefoniczna prowadzi do zawarcia umowy na odległość, Studio przekazuje warunki na trwałym nośniku, a oświadczenie Klienta jest skuteczne po ich otrzymaniu i utrwaleniu.
- Osoba małoletnia może korzystać z Usług wyłącznie na zasadach opisanych w § 12, po wymaganej zgodzie rodzica lub opiekuna prawnego i po przekazaniu danych niezbędnych dla bezpieczeństwa.

§ 4. OFERTA, KWALIFIKACJE I DOBÓR USŁUGI

- Aktualny zakres Usług, czas ich trwania, osoby prowadzące, ceny oraz dostępne terminy określają Cennik, grafik i opis produktu widoczne przed zakupem. Zdjęcia i opisy marketingowe mają charakter informacyjny i nie stanowią gwarancji określonego rezultatu zdrowotnego, treningowego ani estetycznego.
- Studio powierza Usługi osobom posiadającym kwalifikacje adekwatne do rzeczywiście wykonywanych czynności. Zawód fizjoterapeuty wykonuje wyłącznie osoba posiadająca prawo wykonywania zawodu, a zawód technika masażyści - osoba uprawniona i wpisana do właściwego rejestru, jeżeli wpis jest wymagany przez prawo.
- Nazwa handlowa „Balance City Therapy” obejmuje różne kategorie usług i sama w sobie nie oznacza, że każda z nich jest świadczeniem zdrowotnym. Charakter konkretnej Usługi wynika z jej opisu, kwalifikacji Prowadzącego i uzgodnionego celu.
- Recepcja udziela informacji organizacyjnych i pomaga wybrać kategorię Usługi, lecz nie diagnozuje, nie kwalifikuje medycznie i nie zastępuje konsultacji z uprawnionym specjalistą.
- Prowadzący może po wywiadzie zaproponować zmianę zakresu, intensywności lub rodzaju Usługi. Zmiana odpłatnej Usługi albo ceny wymaga uprzedniej zgody Klienta. W razie braku możliwości bezpiecznego wykonania Prowadzący może odmówić rozpoczęcia lub przerwać Usługę zgodnie z § 10.
- Studio może zmienić Prowadzącego z przyczyn organizacyjnych lub losowych, zapewniając osobę o odpowiednich kwalifikacjach. W Usłudze Therapy Klient może nie zaakceptować zastępstwa i wybrać inny termin albo - gdy zapłacił za pojedynczą wizytę - zwrot płatności.

§ 5. CENY, PŁATNOŚCI, VOUCHERY, BLIK I PROGRAMY PARTNERSKIE

- Ceny podawane Klientowi są cenami brutto, o ile z przepisów lub komunikatu wyraźnie nie wynika inaczej. Wiążąca jest cena widoczna w chwili składania zamówienia. Studio nie dolicza opłat, o których Klient nie został jasno poinformowany przed zakupem.
- Płatność może zostać dokonana metodą dostępną w danym kanale sprzedaży, w szczególności kartą, gotówką, przelewem, BLIK-iem lub przez operatora płatności internetowej. Akceptowane metody są pokazywane przed finalizacją zamówienia.
- Pojedyncza Usługa, w tym pierwsza wizyta nowego Klienta, jest co do zasady opłacana w całości z góry. Płatność powinna zostać potwierdzona najpóźniej 24 godziny przed planowanym rozpoczęciem Usługi. Jeżeli rezerwacja jest dokonywana później, płatność następuje niezwłocznie po jej dokonaniu, w terminie wskazanym przez Studio.
- Potwierdzenie płatności z góry gwarantuje utrzymanie rezerwacji miejsca na pojedynczą Usługę. Brak płatności w wymaganym terminie uprawnia Studio do anulowania rezerwacji. W uzasadnionym przypadku Studio może jednorazowo i indywidualnie uzgodnić inny termin lub sposób płatności; odstąpienie dotyczy tylko konkretnej rezerwacji i nie obejmuje kolejnych Usług.
- Płatność BLIK-iem, przelewem lub inną metodą elektroniczną uważa się za dokonaną po otrzymaniu przez Studio albo operatora płatności wiarygodnego potwierdzenia autoryzacji lub uznania środków. Sam zrzut ekranu lub potwierdzenie przedstawione przez Klienta może wymagać dodatkowej weryfikacji i nie musi oznaczać zaksięgowania płatności.
- Jeżeli płatność nie została potwierdzona przed rozpoczęciem Usługi, Studio może poprosić o inną metodę płatności albo przełożyć Usługę. Po późniejszym potwierdzeniu transakcje są rozliczane tak, aby nie doszło do podwójnej zapłaty.
- W przypadku MultiSport, Medcover Sport lub innego programu partnerskiego Uczestnik przed każdą Usługą okazuje wymagane przez operatora potwierdzenie uprawnienia i dokument tożsamości, jeżeli wymagają tego zasady programu. Uprawnienie jest imienne i nie może być używane przez inną osobę.
- Rezerwacja z programem partnerskim podlega zasadom Studia oraz warunkom operatora. Jeżeli uprawnienia nie można potwierdzić, Uczestnik może - według wyboru i dostępności - opłacić Usługę zgodnie z Cennikiem albo zrezygnować. Dodatkowa opłata za późne odwołanie może być pobrana tylko wtedy, gdy została wyraźnie wskazana przed rezerwacją i jest dopuszczalna w danym programie.
- Zwroty są wykonywane tą samą metodą płatności, której użył Klient, chyba że Klient wyraźnie zaakceptuje inną bezpłatną metodę. Dokument sprzedaży lub faktura są wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Vouchery, kody rabatowe, zniżki i promocje nie łączą się ze sobą ani z innymi zniżkami lub promocjami, chyba że warunki konkretnej oferty wyraźnie stanowią inaczej. Przy jednej transakcji Klient może skorzystać z jednego wybranego uprawnienia.

- Voucher kwotowy jest rozliczany według podstawowej ceny brutto danej Usługi obowiązującej w dniu realizacji, bez uwzględniania cen promocyjnych, pakietowych, abonamentowych, zniżek ani korzyści wynikających z programów partnerskich. Jeżeli wartość Vouchera nie pokrywa ceny podstawowej, Klient dopłaca różnicę. Voucher na konkretną Usługę jest realizowany na warunkach wskazanych przy jego zakupie lub wydaniu.

§ 6. REZERWACJE, ODWOŁANIA, LISTA REZERWOWA I SPÓŹNIENIA

- Rezerwacji dokonuje się przez System, stronę internetową, recepcję lub inny kanał wskazany przez Studio. Miejsce jest zapewnione po otrzymaniu potwierdzenia rezerwacji oraz posiadaniu ważnego Karnetu, Abonamentu, opłaconej Usługi albo potwierdzonego uprawnienia partnerskiego. W przypadku pojedynczej Usługi stosuje się termin i zasady płatności z góry określone w § 5.
- Klient może bezkosztowo zmienić lub odwołać rezerwację: zajęć grupowych Reformer/Pilates, treningu personalnego, duo i trio - najpóźniej 12 godzin przed planowanym rozpoczęciem; Usługi Therapy - najpóźniej 24 godziny przed planowanym rozpoczęciem. Odwołania dokonuje się przez System albo przez kontakt ze Studiem pod numerem 608 744 550 (telefonicznie lub w wiadomości) w sposób pozwalający ustalić czas zgłoszenia. W razie awarii Systemu termin zachowuje również wiadomość wysłana na ten numer lub na adres biuro@balancecity.pl przed jego upływem.
- Odwołanie po upływie terminu właściwego dla danej Usługi, nieobecność bez odwołania albo przybycie tak późne, że Usługa nie może być bezpiecznie lub sensownie wykonana (łącznie: "Późne Odwołanie"), powoduje rozliczenie wejścia lub sesji jako wykorzystanych. Przy pojedynczej Usłudze opłata nie jest zwracana, z zastrzeżeniem ustawowych praw Klienta i nagłych sytuacji niezależnych od Klienta, które Studio indywidualnie uwzględni.
- Zajęcia grupowe odbywają się przy co najmniej 4 zapisanych osobach. Jeżeli liczba ta nie zostanie osiągnięta, Studio może odwołać zajęcia najpóźniej 6 godzin przed rozpoczęciem i niezwłocznie poinformować Klienta przez System, SMS lub e-mail. Recepcja może dodatkowo zadzwonić pod numer podany przez Klienta i zaproponować inne dostępne zajęcia tego samego dnia albo w innym terminie. Jest to dodatkowa pomoc organizacyjna; brak połączenia telefonicznego nie wpływa na skuteczność powiadomienia o odwołaniu.
- Gdy Studio odwołuje Usługę, wejście wraca na konto Klienta i nie skraca terminu ważności produktu. Jeżeli Klient kupił pojedynczą Usługę, może wybrać nowy termin, saldo do wykorzystania albo zwrot zapłaty. Powyższe nie wyłącza prawa do reklamacji.
- Studio może przełożyć Usługę lub zmienić Prowadzącego z powodu choroby, awarii, zagrożenia bezpieczeństwa, siły wyższej albo innej obiektywnej przeszkody. Klient otrzymuje informację możliwie szybko oraz wybór równoważnego terminu; przy istotnej zmianie pojedynczej Usługi może żądać zwrotu.
- Klient zapisany na listę rezerwową otrzymuje miejsce zgodnie z kolejnością i działaniem Systemu. Jeżeli miejsce na zajęciach grupowych zostanie przydzielone później niż 12 godzin przed ich rozpoczęciem, Klient może je bezkosztowo odwołać w ciągu 30 minut od wysłania powiadomienia, o ile powiadomienie wskazuje możliwość i termin rezygnacji.
- Na zajęcia Reformer/Pilates należy przyjść co najmniej 10 minut wcześniej, szczególnie przed pierwszą wizytą. Po rozpoczęciu zajęć Prowadzący decyduje, czy dołączenie jest bezpieczne; może odmówić wejścia po pominięciu instruktażu lub rozgrzewki.
- Spóźnienie na Usługę Therapy co do zasady skraca czas zabiegu, aby nie opóźniać kolejnych Klientów, bez obniżenia ceny. Jeżeli pozostały czas nie pozwala wykonać Usługi bezpiecznie lub z zachowaniem jej sensu, Prowadzący może odmówić jej rozpoczęcia, a rezerwacja jest rozliczana jak późne odwołanie. Spóźnienie po stronie Studia nie skraca opłaconego czasu; jeśli przedłużenie nie jest możliwe, strony uzgadniają proporcjonalne rozliczenie lub nowy termin.

§ 7. KARNETY, ABONAMENTY, WAŻNOŚĆ I ZAMROŻENIE

- Karnety i Abonamenty są imienne. Po przypisaniu do Klienta lub Uczestnika nie mogą być sprzedawane, odstępowane, дарowane, użyczane, przekazywane ani w jakikolwiek inny sposób udostępniane osobom trzecim. Zabronione jest również udostępnianie konta, kodu dostępu lub wejść innej osobie. Produkt kupiony dla innej osoby może zostać przypisany wskazanemu odbiorcy wyłącznie przed pierwszym użyciem; nie dotyczy to późniejszego przeniesienia aktywnego Karnetu lub Abonamentu. Vouchery podlegają odrębnym zasadom określonym w § 5.
- Liczba wejść, rodzaj Usług, data rozpoczęcia, termin ważności i ewentualne ograniczenia godzinowe są przedstawiane w opisie produktu przed zakupem oraz widoczne na koncie Klienta. Jeżeli opis nie stanowi inaczej, ważność liczy się od dnia zakupu.
- Po upływie jasno wskazanego terminu niewykorzystane wejścia wygasają. Nie narusza to prawa do odstąpienia od umowy, reklamacji, zwrotu za Usługi odwołane przez Studio ani innych praw wynikających z przepisów.



- Oferta promocyjna „na start” może zostać wykorzystana przez daną osobę tylko raz, jeżeli taki warunek jest widoczny przed zakupem. Studio może zweryfikować wcześniejsze korzystanie na podstawie konta i danych identyfikacyjnych w zakresie niezbędnym do ochrony warunków promocji.
- Na wniosek złożony przed końcem ważności Studio może jednorazowo przedłużyć Karnet z powodu choroby, urazu albo innej poważnej przeszkody - standardowo maksymalnie o 14 dni. W przypadku nagłego zdarzenia wniosek można złożyć niezwłocznie, nie później niż 7 dni po ustaniu przeszkody. Studio może poprosić o potwierdzenie okresu niezdolności bez żądania rozpoznania ani zbędnych danych medycznych.
- Zamrożenie Abonamentu przysługuje tylko wtedy, gdy przewiduje je opis produktu lub indywidualna umowa. Przed zakupem Klient otrzymuje informację o liczbie i długości zamrożeń, terminie zgłoszenia, wpływie na płatności oraz o tym, czy okres umowy ulega przedłużeniu.
- Produkt OPEN jest imiennym Abonamentem zawierającym na czas oznaczony 12 miesięcy i opłacanym z góry za cały okres. Przed zakupem Klient otrzymuje łączną cenę, zakres zajęć objętych OPEN, czas obowiązywania oraz wszystkie ograniczenia. OPEN obejmuje wyłącznie zajęcia grupowe Reformer/Pilates wskazane w aktualnej ofercie, a nie trening personalny, duo, trio ani Usługi Therapy, chyba że opis konkretnej oferty wyraźnie stanowi inaczej.
- OPEN uprawnia do maksymalnie 1 wizyty, czyli udziału w jednych zajęciach grupowych, w każdym dniu kalendarzowym. Niewykorzystany limit dzienny nie przechodzi na kolejny dzień i nie sumuje się. Rezerwacja jest możliwa wyłącznie w granicach dostępnych miejsc i na zasadach określonych w § 6.
- Jeżeli w jednym tygodniu kalendarzowym, licząc od poniedziałku do niedzieli, Klient korzystający z OPEN dopuści się co najmniej 2 Późnych Odwołań, możliwość dokonywania nowych rezerwacji z OPEN zostaje wstrzymana od poniedziałku do niedzieli następnego tygodnia kalendarzowego. Studio informuje o ograniczeniu przez System, SMS lub e-mail. Jest to czasowe ograniczenie organizacyjne, bez dodatkowej opłaty, służące ochronie dostępności miejsc dla innych Klientów, ponieważ po Późnym Odwołaniu miejsca zwykle nie można już ponownie obsadzić. Ograniczenie dotyczy nowych rezerwacji, nie wydłuża okresu OPEN i nie jest stosowane, gdy zdarzenie wynikało z odwołania lub zmiany po stronie Studia, awarii Systemu albo nagłej, niezależnej od Klienta przeszkody zgłoszonej Studiu bez zbędnej zwłoki. W uzasadnionym przypadku Studio może odstąpić od ograniczenia.
- Abonament cykliczny na czas nieoznaczony może zostać wypowiedziany w każdej chwili przez System lub e-mail. Umowa kończy się z upływem opłaconego okresu rozliczeniowego, jeżeli wypowiedzenie dotrze przed kolejnym obciążeniem; po tym terminie nie są pobierane dalsze płatności.
- Umowa na 6, 12 miesięcy albo inny oznaczony okres zawiera przed zakupem wyraźną informację o minimalnym czasie zobowiązania, cenie miesięcznej i łącznej cenie za cały okres oraz zasadach wcześniejszego zakończenia. Po upływie terminu umowa wygasa i nie przedłuża się automatycznie na kolejny okres oznaczony bez odrębnej, świadomej zgody Klienta.
- Klient może zakończyć Abonament zawarty na 6, 12 miesięcy albo inny oznaczony okres przed upływem uzgodnionego terminu, składając wypowiedzenie przez System lub e-mailem. Okres wypowiedzenia wynosi 30 dni od dnia doręczenia wypowiedzenia Studiu, chyba że Klient wskaże późniejszą datę. Do dnia zakończenia umowy Klient zachowuje prawo korzystania z Abonamentu i opłaca należności przypadające za ten okres.
- Jeżeli niższa cena Abonamentu terminowego była rabatem przyznanym w zamian za oznaczony okres zobowiązania, przy wcześniejszym zakończeniu Klient dopłaca wyłącznie wykorzystaną część rabatu. Za każdy pełny okres rozliczeniowy zakończony do dnia rozwiązania umowy jest to różnica między ceną odpowiadającego mu produktu miesięcznego bez zobowiązania, obowiązującą w dniu zawarcia umowy terminowej, a ceną miesięczną Abonamentu terminowego. Niepełny okres rozlicza się proporcjonalnie. Wyrównanie jest należne tylko wtedy, gdy przed zakupem Klient został jasno poinformowany o cenie porównawczej i sposobie obliczenia; gdy nie istniał porównywalny produkt bez zobowiązania, wyrównania nie nalicza się.
- Wyrównanie rabatu nie jest karą i nie może być wyższe niż suma opłat abonamentowych, które pozostałyby do zapłaty od dnia wcześniejszego zakończenia umowy do pierwotnie uzgodnionego końca Abonamentu. Po zakończeniu umowy i rozliczeniu należności Studio nie pobiera dalszych rat ani dodatkowej opłaty lub kary za rezygnację.
- Wyrównania rabatu nie pobiera się, gdy wcześniejsze zakończenie wynika z niewykonywania lub istotnego naruszenia umowy przez Studio, innej podstawy ustawowej albo z udokumentowanych przeciwwskazań zdrowotnych, które uniemożliwiają korzystanie z Abonamentu do końca umowy. W przypadku przeciwwskazań Klient korzysta najpierw z dostępnego zamrożenia, chyba że z dokumentu wynika, że zamrożenie nie pozwoli na powrót przed końcem umowy. Studio może poprosić wyłącznie o dokument potwierdzający istnienie i przewidywany czas ograniczenia, bez informacji o rozpoznaniu. Postanowienie nie ogranicza prawa odstąpienia, reklamacji ani innych uprawnień wynikających z przepisów.

- Nieudana płatność cykliczna może spowodować wstrzymanie możliwości nowych rezerwacji do czasu uregulowania należności. Studio informuje Klienta o braku płatności i umożliwia jej uzupełnienie bez naliczania opłat, których wcześniej nie uzgodniono.
- Zmiana ceny Abonamentu na czas nieoznaczony wymaga ważnej przyczyny wskazanej w zawiadomieniu i co najmniej 30-dniowego uprzedzenia na trwałym nośniku. Klient może przed wejściem zmiany w życie wypowiedzieć umowę bez dodatkowych kosztów. Cena umowy na czas oznaczony nie zmienia się w trakcie jej trwania, chyba że zmiana wynika z prawa, jest korzystna dla Klienta albo została indywidualnie uzgodniona.

§ 8. ZASADY POBYTU W STUDIUM, HIGIENA I MIENIE

- Na terenie Studia obowiązują wzajemny szacunek, poszanowanie prywatności i poleceń związanych z bezpieczeństwem. Niedopuszczalne są zachowania agresywne, dyskryminujące, seksualizujące, uporczywe naruszanie granic, nękanie lub zakłócanie Usług innych osób.
- Zabronione jest uczestnictwo pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub substancji wpływających na ocenę sytuacji i bezpieczeństwo, palenie i używanie e-papierosów, wnoszenie broni oraz przedmiotów stwarzających zagrożenie.
- Klient nie nagrywa ani nie fotografuje innych Klientów, personelu, rozmów, kart lub ekranów bez uprzedniej zgody wszystkich możliwych do rozpoznania osób. Zasada nie ogranicza dokumentowania własnej sprawy w sposób zgodny z prawem i nienaruszający praw innych osób.
- Do Studia nie należy przychodzić z gorączką, aktywną chorobą zakaźną, nasilonymi objawami infekcji lub zmianami skórnymi, które mogą zagrażać innym osobom albo uniemożliwiać bezpieczne wykonanie Usługi.
- Rzeczy osobiste należy przechowywać w przeznaczonym do tego miejscu. Szafki nie stanowią depozytu strzeżonego, chyba że rzecz została wyraźnie przyjęta przez Studio na przechowanie. Odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie mienia jest oceniana według przepisów prawa i okoliczności zdarzenia; Regulamin nie wyłącza odpowiedzialności, której wyłączyć nie można.
- Klient odpowiada za rzeczywistą szkodę wyrządzoną z jego winy w sprzęcie, wyposażeniu lub mieniu innych osób, z uwzględnieniem normalnego zużycia oraz wpływu instruktażu i stanu technicznego sprzętu.
- Studio może odmówić wejścia albo przerwać pobyt osobie rażąco naruszającej zasady, po uprzednim wezwaniu do zaprzestania, chyba że sytuacja wymaga natychmiastowej reakcji. Rozliczenie niewykonanej części Usługi następuje z uwzględnieniem przyczyny przerwania i obowiązujących przepisów.

§ 9. KARTA KLIENTA, STAN ZDROWIA I WSPÓLNE ZASADY BEZPIECZEŃSTWA

- Przed pierwszą Usługą wymagającą informacji zdrowotnych Uczestnik wypełnia Kartę Klienta i informację o bezpieczeństwie. Studio zbiera wyłącznie dane adekwatne do rodzaju Usługi, bezpieczeństwa i obowiązków prawnych.
- Uczestnik przekazuje zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą informacje mogące wpływać na bezpieczeństwo, w szczególności o: aktualnym bólu i ostrych objawach, ciąży lub połogu, ostatnich operacjach i urazach, endoprotezie - zwłaszcza biodra - implantach, osteoporozie, chorobach serca, układu krążenia, neurologicznych i oddechowych, zaburzeniach krzepnięcia, przyjmowaniu leków wpływających na czucie lub krzepnięcie, chorobach skóry oraz alergiach.
- Informacje należy zaktualizować przed każdą Usługą, jeżeli pojawił się nowy uraz, zabieg, rozpoznanie, ciąża, zmiana zaleceń specjalisty, pogorszenie samopoczucia lub inna okoliczność istotna dla bezpieczeństwa. Nie jest wymagane ujawnianie informacji niezwiązanych z Usługą.
- W przypadku endoprotezy biodra Uczestnik podaje stronę i datę zabiegu oraz aktualne zalecenia operatora lub fizjoterapeuty, w tym ograniczenia zgięcia, rotacji, przywiedzenia lub innych zakresów. Nie przyjmuje się jednej identycznej granicy ruchu dla każdej osoby; modyfikacje zależą od rodzaju zabiegu, etapu rekonwalescencji i indywidualnych zaleceń.
- Jeżeli istnieje uzasadniona wątpliwość co do bezpieczeństwa, Prowadzący może zmodyfikować ćwiczenie lub technikę, odmówić wykonania określonej czynności, przerwać Usługę albo poprosić o konsultację i aktualne zalecenia uprawnionego specjalisty. Decyzję wraz z przyczyną należy przekazać Klientowi w sposób zrozumiały i z poszanowaniem prywatności.
- Uczestnik natychmiast zgłasza ból, duszność, zawroty głowy, omdlenie, drętwienie, nagłe osłabienie, zaburzenia widzenia lub mowy, ból w klatce piersiowej albo inny niepokojący objaw i przerywa czynność. W stanie nagłym należy wezwać pomoc pod numerem 112; Studio nie zastępuje pogotowia ani diagnostyki lekarskiej.

- Uczestnik wykonuje polecenia Prowadzącego, pozostaje uważny na własne odczucia i nie kontynuuje czynności wbrew bólowi lub obawie. Ma prawo w dowolnej chwili poprosić o wyjaśnienie, modyfikację, przerwę albo zakończenie Usługi.
- Aktywność fizyczna i praca manualna wiąże się z typowymi ryzykami, których nie można całkowicie wyeliminować mimo prawidłowego działania. Uczestnik odpowiada za rzetelne informacje i stosowanie instrukcji, natomiast Studio i Prowadzący odpowiadają za należyłą staranność, właściwy dobór czynności, sprawny sprzęt i inne obowiązki w zakresie przewidzianym prawem. Regulamin nie wprowadza ogólnej formuły „na własną odpowiedzialność”.

§ 10. SZCZEGÓLNE ZASADY BALANCE CITY REFORMER / PILATES

- Osobie bez doświadczenia Studio może zalecić zajęcia Reformer Basics, trening indywidualny albo krótką kwalifikację funkcjonalną przed dołączeniem do zajęć o wyższym poziomie. Prowadzący może zaproponować niższy poziom, jeżeli jest to potrzebne dla bezpieczeństwa lub techniki.
- Na zajęcia obowiązują czysty strój umożliwiający swobodny ruch oraz czyste skarpety antypoślizgowe. Długie włosy należy zabezpieczyć, a biżuterię, ostre elementy odzieży i przedmioty mogące zaczepić o sprzęt - zdjąć lub zabezpieczyć.
- Uczestnik korzysta z Reformera, wieży, Cadillac, krzesła, beczki, sprężyn, pasów, platform i innych elementów wyłącznie po instruktażu i zgodnie z poleceniem Prowadzącego. Zabronione jest samodzielne przestawianie sprzętu, zmienianie sprężyn, zabezpieczeń lub ustawień bez zgody Prowadzącego.
- Na sprzęt należy wchodzić i schodzić w sposób wskazany przez Prowadzącego. Przed rozpoczęciem ruchu Uczestnik upewnia się, że włosy, odzież i kończyny nie znajdują się w mechanizmie, a elementy ruchome i mocowania są ustawione zgodnie z instrukcją.
- Telefon, butelki, kubki, torby i inne przedmioty nie mogą znajdować się w obszarze ruchu urządzenia. Wodę przechowuje się w miejscu wskazanym przez Studio.
- Po zajęciach Uczestnik dezynfekuje używane powierzchnie środkami wskazanymi przez Studio, z pominięciem elementów, których samodzielne czyszczenie mogłoby je uszkodzić. Prowadzący odpowiada za bezpieczne odłożenie sprężyn i akcesoriów wymagających instruktażu.
- Korekta manualna nie jest automatycznie akceptowana przez sam udział w zajęciach. Uczestnik wybiera w Karcie Klienta: zgodę, każdorazowe pytanie albo brak zgody. Każdą zgodę można w dowolnej chwili ograniczyć lub cofnąć ustnie albo gestem; w miarę możliwości Prowadzący stosuje wskazówki słowne lub demonstrację.
- W ciąży, po ciąży, po operacji, z endoprotezą, osteoporozą, ostrym bólem albo innym ograniczeniem Uczestnik korzysta wyłącznie z programu dopasowanego przez Prowadzącego i zgodnego z aktualnymi zaleceniami specjalisty. Samo rozpoznanie nie oznacza automatycznej zgody ani automatycznego zakazu udziału.
- W treningach duo i trio rezerwacja dotyczy umówionej liczby osób. Późna rezygnacja jednej osoby nie odwołuje automatycznie treningu pozostałych i jest rozliczana jako wykorzystana wobec osoby nieobecnej. Zmiana formatu lub ceny wymaga zgody Studia i pozostałych uczestników przed rozpoczęciem.
- W zajęciach grupowych każdy Uczestnik wykonuje własny wariant ćwiczenia i nie kopiuje trudniejszego ustawienia innej osoby wbrew poleceniu. Prowadzący może czasowo wyłączyć sprzęt albo ćwiczenie, jeżeli zauważy usterkę lub zagrożenie.

§ 11. SZCZEGÓLNE ZASADY BALANCE CITY THERAPY

- Przed pierwszą Usługą Therapy Prowadzący przeprowadza wywiad odpowiedni do zakresu Usługi, omawia cel, planowany obszar pracy, techniki, przewidywaną intensywność oraz istotne ograniczenia. Klient może zadawać pytania i nie ma obowiązku zgadzać się na zaproponowaną technikę.
- Usługi Therapy są wykonywane w granicach kompetencji konkretnego Prowadzącego. Masaż relaksacyjny, Kobido, masaż wykonywany w ramach zawodu medycznego oraz fizjoterapia nie są pojęciami zamiennymi; opis rezerwacji i informacja o kwalifikacjach mają odpowiadać rzeczywiście wykonywanej Usłudze.
- Fizjoterapia jest wykonywana wyłącznie przez fizjoterapeutę posiadającego prawo wykonywania zawodu. Jeżeli Usługa stanowi świadczenie zdrowotne, stosuje się również przepisy o prawach pacjenta, tajemnicy zawodowej, zgodzie na świadczenie i dokumentacji medycznej. Regulamin nie ogranicza tych praw.
- Przeciwwskazaniem do rozpoczęcia lub powodem odroczenia może być w szczególności gorączka, aktywna infekcja, choroba zakaźna, ostre zapalenie, świeży uraz bez kwalifikacji, podejrzenie zakrzepicy, czynne krwawienie, otwarta

rana, zakaźna zmiana skórna, stan po spożyciu alkoholu lub środków odurzających albo nagłe objawy wymagające diagnostyki. Ostateczna decyzja zależy od rodzaju Usługi i oceny uprawnionego Prowadzącego.

- Cięża, choroba nowotworowa, leczenie przeciwrzepliwie, operacja, implant, endoproteza, choroba przewlekła lub alergia nie zawsze wykluczają Usługę, ale muszą zostać zgłoszone. Prowadzący może wymagać aktualnego zalecenia lekarza lub innego uprawnionego specjalisty, jeśli jest ono potrzebne do bezpiecznego postępowania.
- Klient rozbiera się tylko w zakresie, który akceptuje i który jest potrzebny do uzgodnionej Usługi. Prowadzący zapewnia czas i prywatność na przygotowanie, stosuje odpowiednie okrycie, odsłania wyłącznie aktualnie opracowywany obszar oraz szanuje prośbę o dodatkowe okrycie lub zmianę pozycji.
- Okolice intymne nie są objęte Usługą. Praca w obrębie pośladków, brzucha, klatki piersiowej lub innego obszaru odczuwanego przez Klienta jako wrażliwy wymaga wcześniejszego wyjaśnienia celu i wyraźnej zgody na ten obszar. Klient może odmówić bez obowiązku uzasadniania.
- Klient może w dowolnym momencie poprosić o słabszy lub mocniejszy nacisk w granicach bezpieczeństwa, zmianę pozycji, przerwę albo zakończenie. Prowadzący przerywa kontakt po cofnięciu zgody, wystąpieniu niepokojących objawów albo naruszeniu granic którejkolwiek ze stron.
- Usługi o charakterze seksualnym nie są oferowane. Seksualne propozycje, dotyk, komentarze lub inne zachowanie naruszające granice Prowadzącego albo Klienta powodują natychmiastowe przerwanie Usługi i mogą skutkować zakończeniem współpracy oraz podjęciem działań przewidzianych prawem.
- Kosmetyki, oleje, plastry lub inne preparaty stosuje się po uwzględnieniu zgłoszonych alergii i nadwrażliwości. Klient informuje o wcześniejszych reakcjach; na jego prośbę Prowadzący przekazuje informację o używanym produkcie lub rezygnuje z niego, jeżeli charakter Usługi na to pozwala.
- Po masażu lub intensywnej pracy manualnej może przejściowo wystąpić tkliwość, zmęczenie, uczucie rozluźnienia lub inne łagodne odczucie. Nie stanowi to gwarantowanego ani koniecznego efektu. Objawy silne, narastające, nietypowe lub nieustępujące wymagają kontaktu z Prowadzącym i odpowiedniej konsultacji medycznej; w stanie nagłym należy dzwonić pod 112.
- Studio nie gwarantuje wyleczenia, ustąpienia bólu ani określonego efektu po jednej wizycie lub serii. Rekomendacja liczby wizyt ma charakter profesjonalnej propozycji i nie zobowiązuje Klienta do zakupu pakietu.

§ 12. OSOBY MAŁOLETNIE

- Regularne zajęcia Reformer dla młodzieży są dostępne co do zasady od ukończenia 12 lat i przy wzroście co najmniej 140 cm, o ile opis danych zajęć nie przewiduje dodatkowych warunków. Dzieci młodsze uczestniczą wyłącznie w zajęciach specjalnie dla nich przeznaczonych.
- Przed pierwszą Usługą rodzic lub opiekun prawny podpisuje zgodę na udział, Kartę Klienta w wymaganym zakresie oraz przekazuje kontakt alarmowy. Osoba małoletnia otrzymuje informacje w sposób dostosowany do wieku i również może odmówić lub przerwać czynność.
- Usługa Therapy dla osoby małoletniej wymaga uprzedniego uzgodnienia ze Studiem i zgody przedstawiciela ustawowego. Prowadzący może wymagać obecności opiekuna podczas wywiadu lub całej wizyty; jednocześnie zapewnia małoletniemu prywatność i bezpieczeństwo odpowiednie do wieku, rodzaju Usługi i prawa.
- Zgoda na wizerunek małoletniego jest zawsze odrębna od zgody na Usługę i nie wynika z samego udziału ani z podpisania Regulaminu.

§ 13. DANE OSOBOWE, DANE O ZDROWIU I WIZERUNEK

- Administratorem danych przetwarzanych w związku z usługami Studia jest Balance City sp. z o.o. Szczegółowe informacje o celach, podstawach prawnych, odbiorcach, okresach przechowywania i prawach osoby są przekazywane w odrębnej klauzuli informacyjnej i Polityce prywatności.
- Dane dotyczące zdrowia są przetwarzane wyłącznie w zakresie potrzebnym do kwalifikacji, bezpieczeństwa, realizacji Usługi lub wykonania obowiązków zawodowych i prawnych. Jeżeli podstawą jest wyraźna zgoda, można ją cofnąć bez wpływu na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania; brak informacji niezbędnej dla bezpieczeństwa może uniemożliwić wykonanie Usługi.
- Jeżeli Usługa jest świadczeniem zdrowotnym, dane i dokumentacja mogą być przetwarzane na podstawach właściwych dla opieki zdrowotnej, a nie wyłącznie na podstawie zgody. Dostęp mają tylko osoby upoważnione i zobowiązane do poufności.

- Wiadomości organizacyjne dotyczące rezerwacji, płatności, zmiany terminu, bezpieczeństwa lub wykonania umowy nie są marketingiem. Newsletter, oferty handlowe i inne komunikaty marketingowe wymagają odrębnej podstawy i mogą zostać wyłączone bez utraty dostępu do Usług.
- Utrwalanie i publikowanie wizerunku rozpoznawalnego Klienta wymaga osobnej, dobrowolnej zgody określającej co najmniej zakres i kanały wykorzystania. Brak zgody nie wpływa na cenę ani możliwość skorzystania z Usługi. Zgodę można cofnąć na przyszłość, z uwzględnieniem prawnie uzasadnionych skutków wcześniejszej publikacji.

§ 14. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I ZDARZENIA NIEBEZPIECZNE

- Studio wykonuje Usługi z należytą starannością, z użyciem sprawnego sprzętu, przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach oraz z uwzględnieniem przekazanych informacji. Odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy i szkodę na zasadach określonych przez prawo.
- Studio nie odpowiada w zakresie, w jakim szkoda wynika wyłącznie z zawinionego zatajenia istotnej informacji przez Uczestnika, użycia sprzętu wbrew wyraźnej instrukcji, samodzielnej zmiany zabezpieczeń lub kontynuowania czynności mimo polecenia przerwania – o ile działanie Studia lub Prowadzącego nie przyczyniło się do szkody.
- Żadne postanowienie Regulaminu nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną umyślnie, z winy, przez rażące niedbalstwo ani w innym zakresie, w którym wyłączenie byłoby prawnie niedopuszczalne.
- Każdy wypadek, nagle pogorszenie stanu, uszkodzenie sprzętu lub sytuację mogącą stworzyć zagrożenie należy natychmiast zgłosić personelowi i zabezpieczyć miejsce bez narażania siebie lub innych. Studio sporządza protokół zdarzenia i podejmuje działania adekwatne do sytuacji, w tym wzywa 112.

§ 15. UMOWY NA ODLEGŁOŚĆ I PRAWO ODSTĄPIENIA

- Konsument, który zawarł umowę na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa, może co do zasady odstąpić od niej w terminie 14 dni od dnia zawarcia, bez podawania przyczyny, z uwzględnieniem ustawowych wyjątków. Jeżeli prawo nie przysługuje ze względu na rodzaj Usługi i oznaczony termin jej wykonania, informacja o tym jest podawana wyraźnie przed zakupem.
- Odstąpienie można złożyć e-mailem na biuro@balancecity.pl, listownie na adres siedziby albo przy użyciu formularza stanowiącego Załącznik nr 1. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
- Jeżeli Konsument przed upływem 14 dni od zawarcia umowy samodzielnie dokonuje rezerwacji Usługi w Systemie FITSSEY albo zleca dokonanie takiej rezerwacji recepcji, rezerwacja terminu przypadającego przed upływem tego okresu stanowi jego wyraźne żądanie rozpoczęcia wykonywania umowy przed upływem terminu do odstąpienia. Rezerwacja jest utrwalana w Systemie FITSSEY w sposób umożliwiający Konsumentowi dostęp do niej oraz jej odtworzenie w niezmienionej postaci. Dokonując rezerwacji samodzielnie albo zlecając jej dokonanie recepcji, Konsument przyjmuje do wiadomości, że po pełnym wykonaniu odpłatnej Usługi utraci prawo odstąpienia od umowy.
- Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje w odniesieniu do pojedynczych zajęć grupowych Reformer/Pilates, treningu personalnego, duo lub trio zarezerwowanych na oznaczony dzień i godzinę, jako usług związanych z wypoczynkiem lub wydarzeniami sportowymi świadczonych w oznaczonym terminie. Udział w takiej Usłudze oznacza jej pełne wykonanie. Nieobecność, Późne Odwołanie ani spóźnienie uniemożliwiające wykonanie Usługi nie stanowią odstąpienia od umowy i nie powodują zwrotu opłaty ani przywrócenia wejścia. W przypadku Karnetu lub Abonamentu takie wejście jest rozliczane jako wykorzystane; ewentualne odstąpienie może dotyczyć wyłącznie niewykorzystanej części produktu, rozliczanej proporcjonalnie do jego uzgodnionej ceny. Po pełnym wykorzystaniu Karnetu lub Abonamentu prawo odstąpienia wygasa, jeżeli spełniono warunki określone w poprzednim pktcie.
- Studio zwraca należne płatności niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania oświadczenia, tą samą metodą zapłaty, chyba że Konsument wyraźnie zaakceptuje inną metodę niewiążącą się dla niego z kosztami.
- Powyższe zasady nie ograniczają bardziej korzystnego dla Klienta prawa anulowania rezerwacji ani uprawnień związanych z reklamacją.

§ 16. REKLAMACJE I POZASĄDOWE ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

- Reklamacja może dotyczyć w szczególności jakości lub niewykonania Usługi, rozliczenia, płatności, działania Systemu, Karnetu lub Abonamentu. Można ją złożyć e-mailem na biuro@balancecity.pl, pisemnie na adres siedziby albo osobiście w Studio.

- Dla sprawnego rozpatrzenia warto podać: imię i nazwisko, dane kontaktowe, datę i rodzaj Usługi, numer transakcji lub rezerwacji, opis zastrzeżenia oraz oczekiwany sposób rozwiązania. Brak informacji, której Studio może ustalić samodzielnie, nie powoduje automatycznego odrzucenia reklamacji.
- Studio odpowiada na reklamację Konsumenta na papierze lub innym trwałym nośniku w terminie 14 dni od jej otrzymania. Jeżeli przepisy nie stanowią inaczej, brak odpowiedzi w tym terminie oznacza uznanie reklamacji.
- W zależności od okoliczności rozwiązaniem może być wykonanie lub powtórzenie Usługi, korekta rozliczenia, przywrócenie wejścia, obniżenie ceny, zwrot całości lub części płatności albo inne uzgodnione świadczenie. Nie ogranicza to środków ochrony przewidzianych prawem.
- Konsument może korzystać z bezpłatnej pomocy miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów, organizacji konsumenckiej albo Inspekcji Handlowej oraz z informacji na stronie polubowne.uokik.gov.pl. Po nieuwzględnieniu reklamacji Studio przekazuje informację, czy zgadza się na udział w odpowiednim postępowaniu pozasądowym.
- Spory mogą być rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny na zasadach ogólnych. Regulamin nie narzuca Konsumentowi sądu niewłaściwego według przepisów.

§ 17. ZMIANY REGULAMINU I POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- Studio może zmienić Regulamin z ważnej przyczyny, takiej jak zmiana prawa, orzeczenie lub decyzja organu, zmiana zakresu Usług, Systemu, sposobów płatności, danych przedsiębiorcy, wymogów bezpieczeństwa albo konieczność usunięcia niejasności. Zakres zmiany powinien odpowiadać jej przyczynie.
- Nowa wersja jest publikowana i przekazywana Klientom posiadającym umowę ciągłą na trwałym nośniku co najmniej 14 dni przed wejściem w życie. Klient może przed tym dniem wypowiedzieć umowę na czas nieoznaczony bez dodatkowych kosztów. Zmiana ceny Abonamentu podlega dłuższemu terminowi z § 7 ust. 15.
- Zmiany nie działają wstecz. Do umów jednorazowych i Karnetów stosuje się wersję zaakceptowaną przy zakupie, chyba że nowa wersja jest korzystniejsza, wynika bezpośrednio z prawa albo strony uzgodnią inaczej. Niekorzystna zmiana nie przedłuża ani nie zwiększa zobowiązania terminowego bez zgody Klienta.
- Jeżeli pojedyncze postanowienie okaże się nieważne lub bezskuteczne, pozostałe zachowują moc, a w miejsce tego postanowienia stosuje się przepisy prawa i rozwiązanie możliwie najbliższe zgodnemu z prawem celowi.
- Prawem właściwym jest prawo polskie, z zachowaniem ochrony, której Konsument nie może zostać pozbawiony na podstawie przepisów mających zastosowanie do jego miejsca zwykłego pobytu.
- Regulamin wchodzi w życie 1 września 2026 r. i stosuje się do umów zawartych od tego dnia. Do umów ciągłych zawartych wcześniej nowe postanowienia stosuje się od daty wskazanej w zawiadomieniu przekazanym Klientowi na trwałym nośniku z zachowaniem terminu określonego w ust. 2, chyba że Klient indywidualnie zaakceptuje ich wcześniejsze stosowanie albo zmiana jest wyłącznie korzystna. W pozostałym zakresie do wcześniej zawartych umów stosuje się wersję obowiązującą przy ich zawarciu, zgodnie z ust. 3.

ZAŁĄCZNIK NR 1 - WZÓR ODSTĄPIENIA OD UMOWY

Formularz można wykorzystać, ale nie jest to obowiązkowe. Wystarczy każde jednoznaczne oświadczenie.

Pole	Dane
Adresat	Balance City sp. z o.o., ul. Grójecka 194/U12, 02-390 Warszawa; biuro@balancecity.pl
Imię i nazwisko Konsumenta	
Adres / e-mail do kontaktu	
Data zawarcia umowy	
Nazwa zakupionego produktu / Usługi	
Numer zamówienia lub rezerwacji	

Niniejszym informuję o odstąpieniu od wskazanej wyżej umowy zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa.

data

podpis Konsumenta - tylko przy formularzu papierowym