



BALANCE CITY

REGULAMIN BALANCE CITY SPÓŁKA Z O.O.

§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. BALANCE CITY Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Księdza Augustyna Kordeckiego 58, 25-137 Kielce

wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy pod nr KRS: 0001109671,

NIP: 9592073947, REGON: 528839455,

zwana dalej "Balance City", działa na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

2. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby korzystające z usług Balance City, w tym uczestników zajęć, osoby odwiedzające oraz personel.

3. Celem Balance City jest stworzenie społeczności, w której wszyscy członkowie traktują się z szacunkiem, zwracają się do siebie po imieniu oraz wspierają się w dążeniu do zdrowia fizycznego i dobrego samopoczucia.

4. Regulamin został opracowany zgodnie z przepisami prawa polskiego, w tym z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO) oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa.

5. W przypadku pytań dotyczących regulaminu, osoby korzystające z usług Balance City mogą kontaktować się z administracją pod adresem e-mail: biuro@balancecity.pl.

§2. ZASADY UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

1. Osoby uczestniczące w zajęciach zobowiązane są do przestrzegania zasad współżycia społecznego, szacunku wobec innych osób oraz dbałości o wspólne dobro.

2. Na terenie Balance City obowiązuje zasada wzajemnej akceptacji i zaufania, co wyraża się m.in. przez zwracanie się do siebie po imieniu.

3. Udział w zajęciach odbywa się na podstawie ważnej rejestracji i opłacenia karnetu bądź jednorazowego wejścia.



BALANCE CITY

4. Balance City zastrzega sobie prawo do odmowy uczestnictwa w zajęciach osobom, które nie przestrzegają regulaminu.
5. Osoby uczestniczące w zajęciach biorą udział na własną odpowiedzialność i nie mogą być pod wpływem alkoholu, narkotyków ani substancji dopingujących.
6. W przypadku złamania zasad regulaminu, Balance City ma prawo do wykluczenia danej osoby z zajęć bez zwrotu kosztów.
7. Na terenie obiektu obowiązuje zakaz palenia oraz wnoszenia broni, ostrych narzędzi i innych przedmiotów mogących stanowić zagrożenie dla innych uczestników.

§3. ZASADY KORZYSTANIA Z SALI I SPRZĘTU

1. Na zajęcia należy przychodzić punktualnie, nie później niż 3 minuty przed ich rozpoczęciem.
2. Obowiązuje odpowiedni strój, który nie niszczy sprzętu.
3. Po zajęciach osoby są zobowiązane do dezynfekcji sprzętu.

§4. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych jest Balance City.
2. Dane osobowe uczestników zajęć są przetwarzane zgodnie z przepisami RODO wyłącznie w celu realizacji usług oferowanych przez Balance City, kontaktu z osobą oraz zapewnienia prawidłowej obsługi uczestników zajęć.
3. Osoby uczestniczące w zajęciach mają prawo dostępu do swoich danych, ich poprawiania, usunięcia oraz przenoszenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom trzecim bez zgody osoby uczestniczącej, chyba że wymagają tego przepisy prawa.
5. Balance City podejmuje wszelkie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić bezpieczeństwo przetwarzanych danych.

§5. ZGODA NA PUBLIKACJĘ WIZERUNKU

1. Osoby uczestniczące w zajęciach wyrażają zgodę na nieodpłatne utrwalanie i publikowanie swojego wizerunku w materiałach promocyjnych i informacyjnych Balance City, w tym na stronie internetowej, profilach w mediach społecznościowych oraz materiałach drukowanych.



BALANCE CITY

2. W przypadku braku zgody na wykorzystanie wizerunku, osoba ma prawo poinformować o tym Balance City w formie pisemnej lub mailowej przed zajęciami.
3. Wizerunek osób uczestniczących w zajęciach jest wykorzystywany w sposób nienaruszający ich godności i prywatności, z poszanowaniem zasad etyki i dobrych obyczajów.
4. Osoby wyrażające zgodę na publikację wizerunku mogą w każdej chwili cofnąć swoją zgodę, kontaktując się z administracją Balance City.

§6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Balance City nie ponosi odpowiedzialności za kontuzje i urazy powstałe w wyniku niewłaściwego wykonywania ćwiczeń, chyba że wynikają one z winy nauczyciela.
2. Osoby uczestniczące w zajęciach są zobowiązane do informowania nauczycieli o wszelkich problemach zdrowotnych, które mogą mieć wpływ na udział w zajęciach.
3. Balance City nie odpowiada za rzeczy pozostawione w szatniach oraz innych pomieszczeniach ogólnodostępnych.
4. Osoby uczestniczące w zajęciach ponoszą odpowiedzialność materialną za zniszczenia sprzętu lub pomieszczeń Balance City.

§7. ZASADY REZERWACJI I ODWOŁYWANIA ZAJĘĆ

1. Rezerwacja miejsc na zajęcia odbywa się za pośrednictwem aplikacji Fitssey lub strony internetowej Balance City.
2. Zmiana terminu lub odwołanie zajęć możliwe jest najpóźniej 24 godziny przed zajęciami. W przypadku odwołania po tym czasie lub w dniu zajęć opłata nie podlega zwrotowi.

§8. KARNETY I WAŻNOŚĆ

1. Karnety są imienne i nie mogą być przenoszone na inne osoby.
2. Karnet nie obejmuje ubezpieczenia zdrowotnego.
3. W wyjątkowych przypadkach, takich jak choroba, możliwe jest przedłużenie ważności karnetu o maksymalnie 14 dni po wcześniejszym zgłoszeniu nieobecności.



BALANCE CITY

§9. ABONAMENT I PŁATNOŚCI CYKLICZNE

1. Miesięczny abonament open, zapewniający Nielimitowany dostęp w ramach jednego cyklu rozliczeniowego.

Cykliczne Płatności: Automatyczna płatność kartą płatniczą użytkownika.

Okres Wypowiedzenia: 1 miesiąc, ze skutkiem na koniec miesiąca; wypowiedzenie należy zgłosić przed końcem bieżącego okresu rozliczeniowego.

Zamrożenie Abonamentu: Możliwość zamrożenia abonamentu na 1 miesiąc w ciągu roku.

Wznowienie Abonamentu: Automatyczne wznowienie po zakończeniu okresu zamrożenia.

2. Abonament open na 6 lub 12 miesięcy, zapewniający Nielimitowany dostęp przez wybrany okres.

Płatność z Góry: Opłata za abonament jest pobierana jednorazowo, z góry, za cały okres 6 lub 12 miesięcy.

Brak Okresu Wypowiedzenia: Abonament nie podlega automatycznemu przedłużeniu.

Zamrożenie Abonamentu: Możliwość zamrożenia abonamentu na 1 miesiąc w ciągu roku, co skutkuje proporcjonalnym wydłużeniem okresu rozliczeniowego.

§10. PRAWO KONSUMENTA DO ODSTĄPIENIA OD UMOWY ZAWARTEJ NA ODLEGŁOŚĆ

Klient będący konsumentem może odstąpić od umowy zawartej na odległość za pośrednictwem serwisu lub zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa w terminie 14 dni, bez podawania przyczyny oraz bez ponoszenia kosztów. Termin do odstąpienia od umowy liczony jest od daty zakupu karnetu.

Konsument, który chce skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, powinien poinformować administratora o swojej decyzji o odstąpieniu od umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia w formie maila na adres biuro@balancecity.pl.

W przypadku odstąpienia od umowy przez konsumenta, administrator zobowiązany jest zwrócić konsumentowi wszystkie otrzymane od niego płatności. Zwrot płatności następuje w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez administratora oświadczenia konsumenta odstąpieniu od umowy.

Stosownie do art. 38 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, prawo do odstąpienia od umowy nie przysługuje konsumentowi w odniesieniu do umowy m.in. o świadczenie usług, jeżeli przedsiębiorca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez przedsiębiorcę utraci prawo odstąpienia od umowy.

Sytuacja taka występuje w przypadku, w którym klient będący konsumentem poprzez przystąpienie do korzystania z zakupionego dostępu do zajęć (poprzez rozpoczęcie uczestnictwa



BALANCE CITY

w zajęciach lub nie odwołanie rezerwacji zajęć, które się odbyły) przed upływem terminu do odstąpienia od umowy dotyczącej dostępu do zajęć, wyrazi zgodę na wykonanie przez administratora usługi polegającej na prowadzeniu zajęć przed upływem okresu do odstąpienia od zawartej na odległość umowy, a te zajęcia się w pełni odbędą.

§11. AKCEPTOWANE METODY PŁATNOŚCI I ICH OBSŁUGA

1. Klient może wybrać następujące formy płatności za zamówione produkty:
 - Gotówka,
 - Przelew,
 - Płatność za pomocą bramki płatniczej Przelewy24
 - Płatność za pomocą integratora płatności Mbank (PayNow)
 - Karty płatnicze: Visa, Visa Electron, Mastercard, MasterCard Electronic, Maestro



2. Podmiotem świadczącym obsługę płatności online w zakresie płatności kartami jest Autopay S.A.
3. Czas realizacji zamówienia jest liczony od momentu uzyskania pozytywnej autoryzacji płatności.
4. Sprzedawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył konsument, chyba że konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.

§ 12. INFORMACJA O PROCEDURZE REKLAMACYJNEJ

Klient może zgłosić reklamację dotyczącą działania serwisu oraz świadczonych usług pisemnie na adres . BALANCE CITY Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Altowa 6/8, 02-386 Warszawa lub mailowo na adres email biuro@balancecity.pl.

5. W reklamacji należy zawrzeć Imię i nazwisko osoby zgłaszającej reklamację
6. Adres e-mail lub numer telefonu do kontaktu
7. Szczegółowy opis problemu lub niezgodności
8. Datę wystąpienia problemu



BALANCE CITY

9. Numer zamówienia lub inny identyfikator transakcji, jeśli dotyczy.

Administrator rozpatruje reklamacje i udziela odpowiedzi w terminie 14 dni od daty jej otrzymania, w formie pisemnej lub mailowej, w zależności od formy zgłoszenia reklamacji.

§13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania.